

**BUKU MONOGRAFI  
KALURAHAN PLEMBUTAN  
KEADAAN PADA TAHUN 2020**

1. Nama Kalurahan : PLEMBUTAN
2. Tahun Pembentukan : -
3. Dasar Hukum Pembentukan : -
4. Nomor Kode Wilayah : 34.03.03.2002
5. Nomor Kode Pos : 55861
6. Kecamatan : PLAYEN
7. Kabupaten/Kota : GUNUNGKIDUL
8. Daerah : DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

**A. DATA UMUM**

1. Tipologi Kalurahan :
  - a. Persawahan
  - b. Perladangan
  - c. Peternakan
  - d. Kerajinan & industri kecil
  - e. Industri sedang dan besar
  - f. Jasa dan perdagangan
2. Tingkat Perkembangan Kalurahan : Swakarya
3. Luas Wilayah : 533,9 Ha
4. Batas Wilayah
  - a. Sebelah Utara : Kalurahan Playen Kecamatan Playen
  - b. Sebelah Selatan : Kalurahan Grogol Kecamatan Paliyan
  - c. Sebelah Barat : Kalurahan Bleberan Kecamatan Playen
  - d. Sebelah Timur : Kalurahan Pulutan Kecamatan Wonosari
5. Orbitrasi (Jarak dari Pusat Pemerintahan)
  - a. Jarak dari Pusat Pem. Kapanewon : 3 Km.
  - b. Jarak dari Pusat Pemerintahan Kota : 7 Km.
  - c. Jarak dari kota/Ibukota Kabupaten : 7 Km.
  - d. Jarak dari Ibukota Provinsi : 40 Km.
6. Jumlah tanah bersertifikat : 5059 buah 64 Ha.
7. Luas Tanah Kas Kalurahan : 53,6 Ha.

8. Pemanfaatan Tanah Kas Kalurahan
  - a. Pertanian (Tanah Lungguh dan Pengarem-Arem)
  - b. Balai Kalurahan dan Kantor Pemerintah Kalurahan
  - c. Sarana Umum
    - 1) Balai Padukuhan
    - 2) Lapangan Sepakbola
    - 3) Puskesmas Pembantu
    - 4) Pasar Kalurahan
    - 5) Sumur Kalurahan
    - 6) Bangunan Lainnya Milik Kalurahan
  
9. Jumlah Penduduk : 5.125 Jiwa, 1.709 KK 1.346 RT
  - a. Laki-laki : 2.509 Jiwa
  - b. Perempuan : 2.616 Jiwa
  - c. Usia 0 – 15 : 1.183 Jiwa
  - d. Usia 15 – 65 : 3.645 Jiwa
  - e. Usia 65 ke-atas : 297 Jiwa
  
10. Pekerjaan/Mata Pencaharian
  - a. Karyawan
    - 1) Pegawai Negeri Sipil : 53 orang.
    - 2) TNI/Polri : 5 orang.
    - 3) Swasta : 304 orang.
  - b. Wiraswasta/pedagang : 340 orang.
  - c. Petani : 1.453 orang.
  - d. Tukang : 2 orang.
  - e. Buruh Tani : 57 orang.
  - f. Pensiunan : 29 orang.
  - g. Peternak : 2 orang.
  - h. J a s a : 4 orang.
  - i. Pengrajin : 5 orang.
  - j. Pekerja seni : 1 orang.
  - k. Lainnya : 1.700 orang.
  - l. Tidak bekerja : 1.170 orang.
  
11. Tingkat Pendidikan Masyarakat
  - a. Lulusan pendidikan umum
    - 1) Taman Kanak-kanak : 345 orang.

2) SD/ sederajat	:	1.255	orang.
3) SMP	:	942	orang.
4) SMA/SMU	:	939	orang.
5) Akademi/D1-D3	:	57	orang.
6) Sarjana	:	74	orang.
7) Pascasarjana	:	8	orang

b. Lulusan pendidikan khusus

1) Pondok Pesantren	:	9	orang.
2) Pendidikan Keagamaan	:	2	orang.
3) Sekolah Luar Biasa	:	3	orang.
4) Kursus Keterampilan	:	23	orang.

c. Tidak lulus dan tidak sekolah

1) Tidak lulus	:		orang.
2) Tidak bersekolah	:	1.493	orang.

12. Jumlah Penduduk Miskin : 2.245 jiwa, 929 KK (menurut standar BPS)

13. U M R Kabupaten/Kota : Rp 1.571.000,-

14. Sarana Prasarana :

a. Kantor Kalurahan : permanen

b. Prasarana Kesehatan

1. Puskesmas	:	ada (Puskesmas Pembantu)
2. Poskesdes	:	- buah
3. UKBM(posyandu, polindes)	:	11 buah

c. Prasarana Pendidikan

1. Perpustakaan Kalurahan	:	1	buah
2. Gedung Sekolah PAUD	:	3	buah
3. Gedung Sekolah TK	:	4	buah
4. Gedung Sekolah SD	:	4	buah
5. Gedung Sekolah SMP	:	0	buah
6. Gedung Sekolah SMA	:	1	buah
7. Gedung Perguruan Tinggi	:	0	buah

- d. Prasarana Ibadah
- |             |   |    |      |
|-------------|---|----|------|
| 1. Mesjid   | : | 11 | buah |
| 2. Mushola  | : | 13 | buah |
| 3. Gereja   | : | 0  | buah |
| 4. Pura     | : | 0  | buah |
| 5. Vihara   | : | 0  | buah |
| 6. Klenteng | : | 0  | buah |

- e. Prasarana Umum
- |                    |   |    |      |
|--------------------|---|----|------|
| 1. Olahraga        | : | 6  | buah |
| 2. Kesenian/budaya | : | 7  | buah |
| 3. Balai pertemuan | : | 11 | buah |
| 4. Sumur Kalurahan | : | 15 | buah |
| 5. Pasar Kalurahan | : | 1  | buah |
| 6. Lainnya         | : | 0  | buah |

## **B. DATA PERSONIL PERANGKAT KALURAHAN**

### **1. Lurah**

- |                                       |   |                     |
|---------------------------------------|---|---------------------|
| a. Nama                               | : | Dra. EDI SUPRIYANTI |
| b. Jenis Kelamin                      | : | Perempuan           |
| c. Pendidikan Terakhir                | : | S1                  |
| d. Pelatihan yang Pernah Diikuti      | : |                     |
| i. Pelatihan Kepala Desa              |   |                     |
| ii. Pelatihan Penyusunan RPJMDes      |   |                     |
| iii. Pelatihan Penyelenggaraan Pemdes |   |                     |
| iv. Pelatihan Kepemimpinan Perempuan  |   |                     |
| v. Pelatihan Pengarusutamaan Gender   |   |                     |
| e. TMT Masa Jabatan                   | : | 17 Desember 2015    |

### **2. Carik**

- |  |   |                  |
|--|---|------------------|
| a. Nama                                    | : | IBNU HAJAR, ST   |
| b. Jenis Kelamin                           | : | Laki-Laki        |
| c. Pendidikan Terakhir                     | : | S1               |
| d. Pelatihan yang Pernah Diikuti           | : |                  |
| i. Pelatihan Penyusunan RKPDes dan APBDes  |   |                  |
| ii. Pelatihan Penyusunan Produk Hukum Desa |   |                  |
| iii. Pelatihan Kader Demokrasi Desa        |   |                  |
| iv. Pelatihan SISKEUDES                    |   |                  |
| e. TMT Masa Jabatan                        | : | 16 November 2016 |

### **3. Jagabaya**

- a. Nama : SURONO
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti :
  - i. Pelatihan Pengelolaan SKAU
  - ii. Pelatihan Penyusunan RPJMDes
  - iii. Pelatihan Kader Demokrasi Desa
- e. TMT Masa Jabatan : 27 Desember 2012

### **4. Kamituwa**

- a. Nama : SRI SUTARMIYATI, S.Pd.I
- b. Jenis Kelamin : Perempuan
- c. Pendidikan Terakhir : S1
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti :
  - i. Pelatihan Penyusunan RKPDes dan APBDes
- e. TMT Masa Jabatan : 18 April 2017

### **5. Ulu-Ulu**

- a. Nama : MARGIYANTO
- a. Jenis Kelamin : Laki-laki
- b. Pendidikan Terakhir : SLTA
- c. Pelatihan yang Pernah Diikuti :
  - i. Pelatihan PSM
  - ii. Pelatihan Pendampingan KUBE
  - iii. Pelatihan Pemberdayaan Masyarakat
- d. TMT Masa Jabatan : 20 Desember 2010

### **6. Kepala Urusan Danarta**

- a. Nama : RIZQI ISNAINI SAPUTRI
- b. Jenis Kelamin : Perempuan
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti :
  - i. Pelatihan Penyusunan RKPDes dan APBDes
  - ii. Pelatihan SISKEUDES
  - iii. Pelatihan Pengarusutamaan Gender
- e. TMT Masa Jabatan : 20 Desember 2010

## **7. Kepala Urusan Tata Laksana**

- a. Nama : ISWANI WURIYANTO
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : D3
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti :
  - i. Pelatihan Penyusunan Profil Desa
  - ii. Pelatihan Penyusunan RKPDes dan APBDes
  - iii. Pelatihan SISKEUDES
- e. TMT Masa Jabatan : 5 Mei 2015

## **8. Kepala Urusan Pangripta**

- a. Nama : MUFID ARROSIKH
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti :
  - i. Pelatihan Jurnalistik
- e. TMT Masa Jabatan : 5 Desember 2019

## **9. Dukuh Ngasem Utara**

- a. Nama : RISTANTO, S.IP.
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : S1
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti : -
- e. TMT Masa Jabatan : 16 April 2018

## **10. Dukuh Ngasem Selatan**

- a. Nama : ISWARSONO
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti : -
- e. TMT Masa Jabatan : 20 Desember 2010

## **11. Dukuh Papringan**

- a. Nama : MARKIJAN
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA/SEDERAJAT
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti : -
- e. TMT Masa Jabatan : 28 Agustus 2006

**12. Dukuh Plembutan Timur**

- a. Nama : SHIDHIQ ALFIAN
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA/SEDERAJAT
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti : -
- e. TMT Masa Jabatan : 20 April 2020

**13. Dukuh Plembutan Barat**

- a. Nama : JOKO MULYONO
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA/SEDERAJAT
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti : -
- e. TMT Masa Jabatan : 20 Desember 2010

**14. Dukuh Toboyo Barat**

- a. Nama : AGUS WIJAYANTO, SE
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : S1
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti : -
- e. TMT Masa Jabatan : 18 April 2017

**15. Dukuh Toboyo Timur**

- a. Nama : EKO SRI HARJANI
- b. Jenis Kelamin : Perempuan
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti : -
- e. TMT Masa Jabatan : 20 Desember 2010

**16. Dukuh Wiyoko Utara**

- a. Nama : SAIDI
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti : -
- e. TMT Masa Jabatan : 26 Maret 2005

**17. Dukuh Wiyoko Tengah**

- a. Nama : RIYADI
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA

- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti :
  - i. Pelatihan Pengelolaan Orsos
- e. TMT Masa Jabatan : 25 Juni 2002

**18. Dukuh Wiyoko Selatan**

- a. Nama : SARBONO
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti : -
- e. TMT Masa Jabatan : 2 September 2003

**19. Dukuh Galih**

- a. Nama : JONO
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti : -
- e. TMT Masa Jabatan : 28 Agustus 2006

**20. Staf**

- a. Nama : RIADI PURWANTO
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti :
  - i. Pelatihan Pengelolaan Perpustakaan Desa
- e. TMT Masa Jabatan : 20 Desember 2010

**21. Staf**

- a. Nama : WAHYUDI EKO PRASETIYO
- b. Jenis Kelamin : Laki-laki
- c. Pendidikan Terakhir : SLTA
- d. Pelatihan yang Pernah Diikuti :
  - i. Pelatihan SID
- e. TMT Masa Jabatan : 5 Mei 2015

**22. Staf**

- d. Nama : RATNA DEWI WULANDARI, S.Pd.
- a. Jenis Kelamin : Perempuan
- b. Pendidikan Terakhir : S 1
- c. Pelatihan yang Pernah Diikuti :



- i. Pelatihan SID
  - ii. Pelatihan Jurnalistik
- e. TMT Masa Jabatan : 2 Mei 2018

**B.1. BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN (BPKAL)**

NO	NAMA	JABATAN	L/P	Pedidikan Terakhir	Pelatihan Yang Pernah Diikuti	Masa Jabatan
1	WARGIYANTO, S.Hut	Ketua	L	S1	-	2019-2025
2	FAERUZI AFIQ, S.Pd.I, M.Si.	Wakil Ketua	L	S2	-	2019-2025
3	WATINI	Sekretaris	P	SLTA	-	2019-2025
4	WENAS MAHAFERI, S.Pd.I	Ketua Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembinaan Kemasyarakatan	L	S1	-	2019-2025
5	SUPRIYANTO	Anggota Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembinaan Kemasyarakatan	L	SLTA	-	2019-2025
6	SUPRIYATI	Anggota Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembinaan Kemasyarakatan	P	SLTA	-	2019-2025
7	WARDANI	Ketua Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan	L	SLTA	-	2019-2025
8	ENI WAHYUNI	Anggota Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan	P	SLTA	-	2019-2025
9	SUGIYARTO	Anggota Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan	L	SLTA	-	2019-2025

**C. DATA KEWENANGAN**

1. Jumlah Peraturan Kalurahan yang telah ditetapkan : 12 Perdes
2. Bidang yang diatur oleh Perdes :
  1. Pertanggungjawaban Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran Tahun Anggaran 2019.
  2. Perubahan RKP Kalurahan Tahun 2020.

3. Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2020.
4. Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kalurahan.
5. Review Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDesa) Tahun 2016-2021.
6. Perubahan Kedua Atas Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2020.
7. Pungutan Kalurahan.
8. Pengelolaan Tanah Kalurahan.
9. Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2021.
10. Kewenangan Kalurahan Berdasarkan Hak Asal-Usul dan Kewenangan Berskala Kalurahan.
11. Perubahan Ketiga Atas Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2020.
12. Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2020.

3. Urusan yang diserahkan oleh Kabupaten :

<b>Program</b>	<b>Kegiatan</b>
Pertanahan	1. Penarikan Pajak Bumi dan Bangunan
Kemasyarakatan	1. Pendataan Jaminan Kesehatan 2. Penarikan PMI
Pembangunan	1. Pembangunan Kalurahan yang bersumber dari Alokasi Dana Desa

4. Urusan asli yang masih dilaksanakan desa :

<b>Program</b>	<b>Tingkat Pencapaian</b>
Bidang Pemerintahan	1. Pemeliharaan ketentraman dan ketertiban masyarakat desa 2. Pelaksanaan administrasi kependudukan 3. Pelaksanaan administrasi pertanahan 4. Pembinaan sosial politik 5. Penyusunan laporan pelaksanaan tugas

<p>Bidang Kemasyarakatan</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan kegiatan kemasyarakatan</li> <li>2. Pembinaan keagamaan dan kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa</li> <li>3. Pelayanan administrasi nikah, talak, cerai dan rujuk</li> <li>4. Pembinaan kegiatan di bidang sosial</li> <li>5. Pembinaan kegiatan di bidang pendidikan dan kebudayaan</li> <li>6. Pembinaan kegiatan di bidang pemuda, olahraga dan pemberdayaan perempuan</li> <li>7. Pembinaan kegiatan di bidang kesejahteraan dan kesehatan masyarakat</li> <li>8. Penyusunan laporan pelaksanaan tugas</li> </ol>
<p>Bidang Ekonomi dan Pembangunan</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merencanakan program pembangunan kalurahan.</li> <li>2. Peningkatan sarana dan prasarana kalurahan</li> <li>3. Pengembangan perekonomian masyarakat kalurahan</li> <li>4. Pembinaan dan pengembangan kegiatan di bidang pertanian, kehutanan, perindustrian, perdagangan, koperasi, usaha mikro, kecil dan menengah, pertambangan dan energy, pariwisata serta lingkungan hidup</li> </ol>
<p>Bidang Umum</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan urusan surat menyurat dan kearsipan</li> <li>2. Penyiapan bahan pembinaan dan pengelolaan kearsipan serta perpustakaan</li> <li>3. Pelaksanaan urusan rumah tangga pemerintahan kalurahan</li> <li>4. Pemeliharaan sarana dan prasarana pemerintahan kalurahan</li> <li>5. Penyusunan rancangan peraturan kalurahan, peraturan lurah dan keputusan lurah.</li> <li>6. Penyusunan laporan pelaksanaan sesuai bidang tugas</li> </ol>

Bidang Perencanaan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyiapkan bahan dan perumusan kebijakan perencanaan bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan</li> <li>2. Menyiapkan bahan penyusunan program pembangunan</li> <li>3. Menyiapkan bahan penyusunan laporan</li> <li>4. Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan program</li> <li>5. Penyusunan laporan kegiatan pemerintahan kalurahan</li> </ol>
Bidang Keuangan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merencanakan dan pelaksanaan APB Kalurahan, Perubahan dan perhitungan APB Kalurahan.</li> <li>2. Mengadministrasikan keuangan kalurahan</li> <li>3. Mengelola keuangan kalurahan</li> <li>4. Menyusun laporan pelaksanaan tugas</li> </ol>

5. Tugas Pembantuan/ Program Yang Diterima Desa :

a. Pemerintah	: Program Kegiatan bersumber Dana Desa
b. Pemerintah DIY	:
c. Pemerintah Kabupaten	Program Kegiatan dan Pembangunan Bersumber : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Alokasi Dana Desa</li> <li>b. Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Kab</li> </ol>

**D. DATA KEUANGAN**

1. Pendapatan Asli Kalurahan	: Rp	58.587.900
a. Pungutan Kalurahan	: Rp	500.000
b. Hasil Kekayaan Kalurahan	: Rp	21.090.000
c. BUMDes	: Rp	2.142.900
d. Pendapatan Lainnya	: Rp	35.365.000
e. Hibah/swadaya/partisipasi	: Rp	0
2. Besaran DD	: Rp	839.559.000
3. Besaran ADD	: Rp	680.110.100

4. Bantuan yang diterima desa		
a. Pemerintah	: Rp	
b. Provinsi	: Rp	
c. Kabupaten/ Kota	: Rp	60.000.000
5. Sumbangan/ bantuan lain	: Rp	
6. Belanja Desa	: Rp	1.761.464.734
7. SILPA	: Rp	60.274.175
8. Dana Cadangan	: Rp	0
9. Penghasilan dan Tunjangan		
a. Lurah		
i. Penghasilan Tetap	: Rp	36.000.000
ii. Sumber Penghasilan Tetap	: Alokasi Dana Desa	
iii. Tunjangan	: Rp	3.000.000
iv. Sumber Tunjangan	: Alokasi Dana Desa	
b. Pamong Kalurahan		
i. Penghasilan Tetap	: Rp	547.302.000
ii. Sumber Penghasilan Tetap	: Alokasi Dana Desa	
iii. Tunjangan	: Rp	42.722.000
iv. Sumber Tunjangan	: Alokasi Dana Desa	
c. Badan Permusyawaratan Kalurahan (Bamuskal)		
i. Biaya Operasional	: Rp	2.404.000
ii. Tunjangan	: Rp	40.250.000
iii. Sumber Tunjangan	: Alokasi Dana Desa	

#### **E. DATA KELEMBAGAAN**

##### 1. LPMD (Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa)

- Jumlah pengurus	: 4	orang
- Jumlah anggota	: 7	orang
- Jumlah kegiatan per bulan	: 1	kegiatan
- Jumlah dana yang dikelola (ADD)	: Rp	3.150.000,-

##### 2. TP PKK

- Jumlah pengurus	: 9	orang
- Jumlah anggota	: 20	orang
- Jumlah kegiatan per bulan	: 1	kegiatan

- Jumlah dana yang dikelola (ADD)	: Rp 4.125.000,-	
- Jumlah buku administrasi yang dikelola	: 20	buah
<b>3. Karang Taruna</b>		
- Jumlah pengurus	: 6	orang
- Jumlah anggota	: 22	orang
- Jumlah dana yang dikelola	: Rp 3.150.000,-	
- Jenis Kegiatan	: 1. Kepemudaan	
	2. Olahraga	
	3. Sosial Kemasyarakatan	
<b>4. RT / RW</b>		
- Jumlah RW	: 11 RW	
- Jumlah Bantuan 11 RW Dalam Sebulan	: Rp 264.000,-	
- Jumlah RT	: 42 RT	
- Jumlah Bantuan 42 RT Dalam Sebulan	: Rp 1.386.000,-	
5. Lembaga Adat	: 0	Lembaga
6. Lembaga Kemasyarakatan Lainnya	: 1	Lembaga
<b>7. BUMDes</b>		
- Jumlah BUMDes	: 1	Buah
- Jenis BUMDes	: Perdagangan	
- Jumlah Modal Dasar BUMDes	: Rp 0	

## **F. TRANTIB DAN BENCANA**

1. Jumlah Anggota Linmas	: 46	orang
2. Jumlah Pos Kamling	: 28	pos
3. Jumlah Operasi Penertiban	: 0	kali
<b>4. Jumlah Kejadian Kriminal</b>		
a. Pencurian	: 0	kali
b. Perkosaan	: 0	kali
c. Kenakalan Remaja	: 0	kali
d. Pembunuhan	: 0	kali
e. Perampokan	: 0	kali
f. Penipuan	: 1	kali
5. Jumlah Kejadian Bencana	: 0	kali

6. Jumlah Pos Bencana Alam	: 0	pos
7. Jumlah Pembalakan Liar	: 0	kali
8. Jumlah Pos Hutan Lindung	: 0	pos

Plembutan, 23 Desember 2020  
Lurah,

Dra. EDI SUPRIYANTI